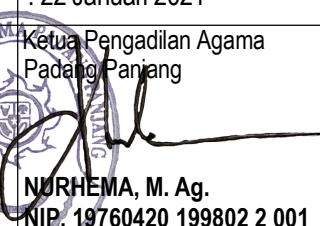


	PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG Jl. H. Agus Salim No.4 Padang Panjang web: www.pa-padangpanjang.go.id email : pa.padangpanjang@pta-padang.go.id		Nomor SOP	: SOP/AP/3.11
			Tanggal Pembuatan	: 01 Maret 2018
			Tanggal Revisi	: 22 Januari 2021
			Tanggal Efektif	: 22 Januari 2021
			Disahkan Oleh	 Ketua Pengadilan Agama Padang Panjang NURHEMA, M. Ag. NIP. 19760420 199802 2 001
PENYAMPAIAN PANGGILAN SIDANG IKRAR TALAK (Langsung kepada para pihak)				
DASAR HUKUM			KUALIFIKASI PELAKSANA	
1	390 HIR/718 RBg		1. Mengusai hukum acara / formil pemanggilan	
2	UU No.7 Tahun 1989 jo UU No.3 Tahun 2006 jo UU No.50 Tahun 2009 tentang Peradilan Agama		2. Dapat mengoperasikan aplikasi SIPP	
3	KMA/001/SK/I/1991 tentang Pola-pola Pembinaan dan Pengendalian Administrasi Kepaniteraan Pengadilan Agama dan Pengadilan Tinggi Agama		3. Menguasai dan memahami wilayah hukum	
4	KMA/032/SK/IV/2006 tentang pemberlakuan buku II pedoman pelaksanaan tugas dan administrasi peradilan			
5	SK KMA NO.026/KMA/SK/II/2012 tentang standar pelayanan peradilan			
KETERKAITAN			PERALATAN/PERLENGKAPAN	
1	SOP Penerimaan Permohonan		Komputer, Relas, Buku kontrol panggilan, Jaringan internet, Aplikasi SIPP, Buku-Buku Referensi, kendaraan	
2	SOP Persidangan			
PERINGATAN			PENCATATAN DAN PENDATAAN	
1.	Jika tatacara pemanggilan tidak dilaksanakan sesuai hukum acara, maka pemanggilan dinyatakan tidak sah dan tidak patut		Data pejabat fungsional dan tanggal pelaksanaan pemanggilan tercatat pada buku kontrol panggilan dan terupload pada aplikasi SIPP serta dapat diakses publik	

PROSEDUR PENYAMPAIAN PANGILAN SIDANG IKRAR TALAK

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket.
		Panitera Pengganti	Jurusita/ JSP	Kasir	Para Pihak	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Menyerahkan instrumen panggilan kepada Jurusita / Jurusita Pengganti					Instrumen Panggilan	5 menit	Instrumen Panggilan	Hari ke 139
2.	Menerima instrumen, mengetik surat panggilan ikrar talak, dan mengajukan permohonan biaya panggilan dengan menyerahkan instrumen panggilan					Instrumen Panggilan dan surat panggilan	15 menit	Instrumen Panggilan dan surat panggilan	
3	Menerima instrumen, input data, mencatat dan menyerahkan biaya panggilan ikrar talak kepada Jurusita/jurusita Pengganti					Instrumen panggilan dan kuitansi penerimaan biaya panggilan	10 menit	biaya panggilan	
4	Menerima biaya panggilan ikrar talak dari kasir dan melaksanakan pemanggilan					Surat Panggilan	10 menit	Relaas Panggilan	
5	Melaksanakan pemanggilan di tempat tinggal para pihak sesuai yang tertera dalam surat Permohonan / Gugatan					Biaya panggilan	180 menit / 3 jam (disesuaikan dengan Km radius panggilan)	Relaas Panggilan	
6	Menerima surat panggilan dan menandatangani surat panggilan ikrar talak dan menyerahkan kembali kepada Jurusita / Jurusita Pengganti					Relaas Panggilan	10 menit	Relaas Panggilan	
7	Menerima relaas panggilan ikrar talak dari para pihak yang telah ditanda tangani oleh para pihak dan menyerahkan kepada Panitera Pengganti					Relaas Panggilan	10 menit	Relaas Panggilan	
8	Menerima relaas panggilan ikrar talak dari Jurusita / Jurusita Pengganti					Relaas Panggilan	5 meint	Relaas Panggilan	
Jumlah Waktu Yang Diperlukan : 245 Menit/ 4 Jam 05 Menit							Hari ke 139 - 142		